

# KOSTENÜBERNAHMEERKLÄRUNG



Hans-Böckler-Straße 12 | 30851 Langenhagen  
Tel.: +49 (0)511 74087-63 | Fax: +49 (0)511740876-59  
info@aalto-hotel.com | www.aalto-hotel.com

Hiermit bestätigen wir die Übernahme der Hotelkosten.

## BUCHUNGSINFORMATIONEN

Gast/ Gästename		

Anreise:  Abreise:

Folgende Kosten werden von dem unten genannten Unternehmen übernommen

<input type="checkbox"/> Sämtliche Kosten	<input type="checkbox"/> Ausschließlich Übernachtung
<input type="checkbox"/> Übernachtung und Frühstück	<input type="checkbox"/> Sonstiges: <input type="text"/>

## KREDITKARTENINFORMATION

Girocard     Visa     Mastercard

Karteninhaber:   
Kreditkartennummer:  Gültig bis:

- Die Kreditkarte/ Girocard dient zur Garantie, Zahlung bitte auf Rechnung (ausschließlich für Unternehmen mit Sitz in Deutschland).
- Die Kreditkarte dient zur Abbuchung des fälligen Betrages am Tag des Check-Ins.

## UNTERNEHMENSINFORMATION

## RECHNUNGSANSCHRIFT

Unternehmen:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ansprechpartner:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse:	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Festnetz:  FAX:   
E-Mail(optional):  E-Mail (e-Rechnung):

Hiermit bestätigen wir, dass alle oben aufgeführten Informationen korrekt sind. Mit der Unterschrift ermächtigen das Aalto Hotel garni, die Kreditkarte, wie oben angegeben zu belasten bzw. Den Betrag in Rechnung zu stellen. Der anreisende Gast ist nicht unterschriftsberechtigt. Die AGB werden akzeptiert.

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

**STEMPEL/ Unterschrift**

**Datum**

Bitte senden Sie das vollständig ausgefüllte Kostenübernahme-Formular per E-Mail an [reservations@aalto-hotel.com](mailto:reservations@aalto-hotel.com) oder per Fax an +49 (0) 511 740 87 59 zurück.